

COMUNE DI BOVA MARINA

Città Metropolitana di Reggio Calabria

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO, AI SENSI DELL' ART. 110, COMMA 1, D.LGS. 267/2000, DI N.1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO PER LO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DEL SETTORE IV LAVORI PUBBLICI

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il D.Lgs.30 marzo 2001, n.165: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

Visto l'articolo 110 del D.Lgs n.267/2000 e, nello specifico, il comma 1, disciplinante i contratti a termine per la copertura di posti vacanti nella dotazione organica;

Visto il Regolamento dell'Ordinamento gli Uffici e dei Servizi approvato con Delibera della Commissione Straordinaria n. 35 del 04.04.2013 e modificato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 190 del 12.11.2015;

Visti i vigenti C.C.N.L. per il Personale del Comparto Regioni - Autonomie Locali ;

Richiamata la deliberazione della Commissione Straordinaria n. 6 del 11.01.2019, esecutiva come per legge, con la quale è stata formulato atto di indirizzo per l'avvio della procedura per la copertura del posto vacante in dotazione organica, ex art.110, comma 1, del D.Lgs.n. 267/2000,

Richiamata la propria determinazione n. 2 del 11.01.2019 reg. gen. n. 12 , esecutiva, con la quale è stato approvato il presente avviso di selezione ed il fac-simile di domanda

RENDE NOTO

è indetta, alle condizioni indicate nel presente avviso, una selezione pubblica per titoli e colloquio per il conferimento di n.ro 1 incarico direttivo ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, modificato ed integrato dall'art.11, comma 1, lett.a), D.L. 24 giugno 2014, n.90, convertito, con modificazioni, dalla L.11 agosto 2014, n.114.

Il soggetto individuato e nominato con decreto della Commissione Straordinaria, con i poteri del Sindaco, ai sensi del combinato disposto degli artt. 50 e 110, comma 1, del D.Lgs.vo n.267/2000, svolgerà le funzioni di responsabile del Settore LL.PP. e sarà assunto con contratto di lavoro a tempo determinato e part time (18 ore settimanali), con inquadramento nella categoria D, posizione economica D1- profilo professionale di istruttore direttivo - del Nuovo Ordinamento Professionale del personale del comparto Regioni - Autonomie Locali sottoscritto in data 31.03.1999.

La presente procedura ha finalità comparative e non assume caratteristiche concorsuali.

Il presente avviso è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11.04.2006 n. 198.

DURATA DELL'INCARICO A TERMINE

L'incarico sarà conferito presumibilmente con decorrenza 1/02/2019 e avrà durata sino alla scadenza del mandato della Commissione Straordinaria per la gestione dell'Ente.

Il contratto è risolto di diritto nel caso in cui l'Ente dichiari il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie.

Il contratto è risolto, altresì, nei casi previsti dal regolamento comunale dell'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto dai vigenti contratti nazionali di lavoro per il personale del comparto Regioni- Autonomie locali per i dipendenti inquadrati nella categoria D- posizione economica D1 ed è così costituito:

- stipendio tabellare, rapportato a 18 (diciotto) ore settimanali pari ad € 11067,73 annui, oltre rateo della tredicesima mensilità;
- indennità di vacanza contrattuale;
- indennità di comparto;
- indennità di posizione e di risultato da quantificarsi ed erogarsi secondo le modalità previste dal CCNL e dal regolamento comunale degli Uffici e Servizi .
- indennità ad personam, di cui al comma 3, art. 110 del D.Lgs. 267/2000, che sarà determinata con provvedimento della Giunta Comunale;

Spetterà inoltre, se ed in quanto dovuto, l'assegno per il nucleo familiare.

Tutti gli emolumenti indicati sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali previste dalle norme vigenti.

LUOGO ED ORARIO DELLA PRESTAZIONE

La sede di lavoro è presso il Comune di BOVA MARINA.

Il rapporto di lavoro è a tempo Part Time (18 ore settimanali). L'incaricato è tenuto a fornire la prestazione lavorativa adeguata al ruolo a cui è preposto, garantendo la presenza sul luogo di lavoro anche oltre il normale orario di servizio per far fronte alle esigenze, ordinarie e straordinarie, connesse alle funzioni affidategli e agli obiettivi assegnati.

REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla procedura selettiva i candidati devono essere in possesso dei requisiti generali richiesti per l'accesso agli impieghi pubblici, ovvero:

- a) Possesso della cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ed alcuni cittadini stranieri extra-comunitari regolarmente soggiornanti (38 del d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.).
Sono fatte salve in ogni caso, per i cittadini non italiani, le disposizioni di cui all'art. 1 del DPR del 26 luglio 1976, n. 752, in materia di conoscenza della lingua italiana;
- b) Età non inferiore ad anni diciotto e non superiore a quella prevista dalle normative vigenti per il collocamento a riposo;
- c) Godimento dei diritti civili e politici ovvero, per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e di Stati terzi, il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza (ad eccezione dei titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria);
- d) Idoneità fisica alle mansioni proprie del posto. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso, in base alla normativa vigente;
- e) Adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini di Stati membri l'Unione Europea o Stati terzi);

- f) Inesistenza di provvedimenti di destituzione, dispensa o licenziamento dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- g) Insussistenza di condanne penali che impediscano, ai sensi della normativa vigente, la costituzione di rapporti di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- h) Insussistenza di procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi della normativa vigente, la costituzione di rapporti di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- i) Insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità previste dal D.lgs. 8 aprile 2013 n. 39;
- j) Essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (per i soli candidati nati entro il 31.12.1985);
- k) Non essere in godimento del trattamento di quiescenza;
- l) Possesso del Diploma di Laurea (DL - vecchio ordinamento universitario) o Laurea Magistrale (LS o LM – nuovo ordinamento universitario) in Ingegneria o Architettura ovvero Laurea Specialistica in: ingegneria edile (LS4) , ingegneria civile (LS4) conseguite secondo il vigente ordinamento universitario.

Sono consentite titoli equipollenti ai sensi del decreto MIUR oppure altro titolo equipollente ai sensi della normativa vigente. In caso di titolo di studio diverso da quello richiesto, il candidato dovrà indicare la Norma statale e/o le altre eventuali disposizioni di legge che ne sanciscono l'equipollenza nonché, in caso di titolo conseguito all'estero, allegare idonea documentazione comprovante il riconoscimento dello stesso, da parte della Repubblica italiana, quale titolo di pari valore rispetto a quello richiesto dal bando.

- m) Possesso di abilitazione alla professione e iscrizione all'Ordine di appartenenza
- n) Esperienza lavorativa, della durata cumulativa di almeno tre anni presso un ente locale, in posizione analoga a quella oggetto del presente avviso

Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per partecipare alla selezione gli aspiranti devono redigere domanda in conformità al modello allegato A) al presente avviso.

Nella domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, a pena di esclusione, i candidati, sotto la propria responsabilità, dovranno autocertificare, a norma di legge, il possesso dei requisiti di ammissione sopra indicati, oltre alla data ed il luogo di nascita, la residenza e l'eventuale recapito cui inviare le comunicazioni.

Le domande di partecipazione dovranno essere indirizzate al Comune di BOVA MARINA e presentate, pena di esclusione, entro e non oltre le ore **14,00** del **28/01/2019**, con una delle seguenti modalità:

- a) consegna diretta all'Ufficio Protocollo , entro le ore 14,00 del giorno di scadenza dell'avviso;
- b) invio a mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo: protocollo.bovamarina@asmepec.it entro le ore 14,00 del giorno di scadenza dell'avviso;
- c) spedizione a mezzo raccomandata, anche con servizio postale privato, al seguente indirizzo: Comune di Bova Marina, piazza Municipio , 89064 -La busta contenente la domanda di ammissione deve riportare la seguente indicazione: *"Domanda di partecipazione alla selezione pubblica – incarico art.110 d.lgs.267/00"*

Le domande dovranno pervenire all'Ente entro e non oltre la data e l'ora di scadenza del predetto avviso comprovata dal timbro dell'ufficio protocollo comunale. Non farà fede la data del timbro postale dell'ufficio accettante.

Nel caso di invio della domanda per posta elettronica certificata:

- farà fede la data e l'ora di arrivo al gestore di posta elettronica certificata dell'ente;
- la domanda ed i documenti allegati dovranno essere prodotti in formato pdf non modificabile e conforme a quanto disposto dal codice dell'amministrazione digitale (D.LGS. n.82/2005 e s.m.i.);

Il termine di presentazione della domanda è perentorio.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi o ritardi imputabili a fatti di terzi, al caso fortuito o di forza maggiore.

ALLEGATI ALLA DOMANDA

Alla domanda gli aspiranti devono allegare obbligatoriamente, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- a) curriculum professionale redatto conformemente al modello europeo datato e firmato in ogni pagina. Il curriculum deve contenere tutte le indicazioni utili a valutare percorsi di studio, attività professionale e di lavoro del candidato, con l'esatta specificazione dell'attività svolta e l'indicazione del periodo di servizio. I concorrenti potranno, nel loro interesse, rappresentare nel curriculum ogni elemento utile ai fini della valutazione. Non saranno prese in considerazione indicazioni generiche e imprecise.
- b) copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

ESAME DELLE DOMANDE

Dopo la scadenza del termine per la ricezione delle domande, le stesse saranno esaminate, ai fini della loro ammissibilità, dal Responsabile del Settore Amministrativo.

Il candidato è escluso dalla partecipazione alla selezione nei seguenti casi:

- mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- mancata presentazione della copia di un documento di identità in corso di validità;
- mancanza di uno dei requisiti richiesti per l'ammissione;
- presentazione della domanda oltre il termine perentorio previsto;
- Nel caso di invio della domanda per posta elettronica certificata determina l'esclusione della domanda:
 - l'utilizzo di una pec diversa da quella personale;
 - la presentazione di documentazione in formato diverso da quello pdf;

Il Responsabile del Settore Amministrativo, procederà alla disamina e valutazione dei curricula dei candidati ammessi alla selezione.

L'elenco dei candidati ammessi con il relativo punteggio nonché l'elenco dei candidati non ammessi, saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente.

Tale pubblicazione sostituisce a tutti gli effetti di legge qualsiasi altra comunicazione agli interessati e vale quale notifica, per i candidati ammessi, al fine della presentazione nel luogo in cui si svolgerà il colloquio nella data e nell'ora fissata.

ESAME DEI CURRICULUM

La Commissione, per la valutazione dei curricula, dispone dei seguenti punteggi:

a) Titolo di studio

Il punteggio del titolo di laurea è computato secondo la votazione finale:

| | |
|---|-----------|
| 110 e lode (o equivalente secondo altre scale metriche) | PUNTI 3 |
| da 100 a 110 (o equivalente secondo altre scale metriche) | PUNTI 2,5 |
| da 90 a 99 (o equivalente secondo altre scale metriche) | PUNTI 2,0 |
| da 80 a 89 (o equivalente secondo altre scale metriche) | PUNTI 1,5 |
| fino a 79 (o equivalente secondo altre scale metriche) | PUNTI 1 |

b) Formazione post - laurea nei campi attinenti alla figura professionale

I punteggi sotto indicati sono tra loro cumulabili:

| | |
|--|-----------|
| Dottorato di ricerca | PUNTI 2 |
| Master accademico di specializzazione di II° livello | PUNTI 1 |
| Master accademico di specializzazione di I° livello | PUNTI 0,5 |

c) Idoneità concorso relativo a posti di qualifica e profilo corrispondenti

a quello messo a concorso o superiore

PUNTI 4

d) Corsi formativi (max di punti 3)

- 0,25 punti per corso di formazione/aggiornamento con esito positivo alla valutazione finale.

e) Valutazione del percorso professionale

I punteggi sotto indicati sono tra loro cumulabili:

| | |
|---|--------------|
| Esperienza lavorativa presso un ente locale in posizione analoga a quelli oggetto del presente avviso: punti 0,15 per ogni mese di servizio prestato oltre i tre anni (non si considerano le frazioni di mese) | MAX PUNTI 10 |
| Esperienze lavorative presso enti locali con incarichi di cui all'art.7, comma 6, del D.Lgs.vo165/2001, su materie attinenti alla competenza delle funzioni oggetto del presente incarico dell'incarico: punti1perogni incarico ricoperto | MAX PUNTI 3 |
| Esperienza lavorativa in qualità di progettista, direzione lavori, RUP o supporto al RUP o su incarico di enti locali :punti 0,50 per ogni incarico | MAX PUNTI 5 |

COLLOQUIO CON I CANDIDATI

L'elenco, formato a seguito della valutazione del curriculum, sarà trasmesso alla Commissione Straordinaria la quale provvederà ad effettuare il colloquio con i candidati in data **30/01/2019** con inizio alle ore **09:00**.

La Commissione Straordinaria, preso atto della valutazione dei CV ed a seguito del colloquio, individuerà il soggetto cui conferire l'incarico e procederà alla comunicazione del nominativo all'ufficio personale, per la verifica di quanto dichiarato nella domanda di partecipazione e nel curriculum.

Il candidato che, in esito alle verifiche d'ufficio, non risulti in possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti dal presente avviso o renda dichiarazioni non veritiere, sarà escluso dalla selezione.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 ,n. 445, le dichiarazioni rese e sottoscritte nel contesto della domanda di ammissione, hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità di dichiarazioni mendaci, troveranno applicazione le sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto.

NOMINA DELL'INCARICATO E COSTITUZIONE RAPPORTO DI LAVORO

La Commissione Straordinaria a seguito della verifica di cui sopra, individua con adeguata motivazione il candidato ritenuto più idoneo allo svolgimento dell'incarico.

Il candidato individuato, prima della nomina, dovrà rendere la formale dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità ex art.20 del d. Lgs n. 39/2013 e smi.

Gli effetti del decreto di nomina e di conferimento dell'incarico, ai sensi e per gli effetti dell' art.50 e 107 del d.lgs.vo n.267/2000, restano subordinati alla costituzione del rapporto di lavoro mediante la sottoscrizione del contratto individuale, a tempo part-time e determinato, secondo le disposizioni di legge e dei vigenti contratti collettivi nazionali del comparto Regioni- Autonomie Locali.

E' facoltà della Commissione Straordinaria, in caso di grave inadempimento, recedere dal contratto di lavoro e procedere alla nomina di un nuovo incaricato, attingendo dall'elenco formato.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI (INFORMATIVA)

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 – di seguito Regolamento - i dati personali dei candidati inseriti negli elenchi di cui all'articolo 6 sono trattati, dal Comune di Bova Marina con sede in Piazza Municipio 89035 Bova Marina (RC).

In relazione ai dati raccolti nell'ambito del presente procedimento, si comunica quanto segue:

- a) Finalità e modalità del trattamento: i dati raccolti sono finalizzati esclusivamente all'istruttoria del procedimento comparativo di cui al presente avviso e potranno essere trattati con strumenti manuali, informatici e telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.
- b) Natura del conferimento dei dati: la comunicazione dei dati personali è necessaria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione;
- c) Conseguenze del rifiuto di fornire i dati: la mancata comunicazione dei dati personali e/o il mancato assenso al trattamento degli stessi comporta l'esclusione dalla selezione;
- d) Categorie di soggetti ai quali possono essere comunicati i dati, o che possono venirne a conoscenza: i dati raccolti potranno essere:
 - 1) trattati dai dipendenti del Settore amministrativo/Ufficio personale nell'ambito delle rispettive competenze, in qualità di incaricati;

- 2) comunicati ad altri uffici comunali nella misura strettamente necessaria al perseguimento dei fini istituzionali dell'ente;
 - 3) comunicati ad altri soggetti pubblici nel rispetto della legge;
 - 4) i dati minimi necessari per la individuazione dei candidati saranno diffusi in occasione della pubblicazione della graduatoria.
- e) Titolare e responsabili del trattamento dei dati: il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Bova Marina con sede in Piazza Municipio 89035 Bova Marina (RC).
Il responsabile del trattamento dei dati è Asmenet Calabria soc. cons. a r.l.

DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente avviso.

La presente procedura ha finalità comparative, ma non assume caratteristiche concorsuali;

La selezione non determina alcun diritto al posto e non deve necessariamente concludersi con il conferimento dell'incarico a taluno dei soggetti partecipanti;

La Commissione Straordinaria si riserva la facoltà insindacabile di non procedere al conferimento dell'incarico, qualora dall'esame dei curriculum dei candidati non si rilevi la professionalità, la preparazione e le competenze necessarie per l'assolvimento delle funzioni afferenti la posizione da ricoprire.

L'Amministrazione potrà, a proprio insindacabile giudizio, non dar corso alla presente procedura per sopraggiunte modificazioni delle esigenze organizzative o in presenza di un pubblico interesse.

La comunicazione di dati non veritieri determina l'irrogazione di sanzioni amministrative, fatta salva l'eventuale rilevanza penale della relativa condotta, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

Responsabile del procedimento è il responsabile del Settore Amministrativo.

Il termine di conclusione della presente procedura è stabilito in novanta giorni.

Il presente avviso è visionabile e scaricabile, unitamente alla domanda di partecipazione, visitando il sito internet del Comune di BOVA MARINA: <http://www.comune.bovamarina.rc.it/> dove sarà pubblicata ogni altra informazione relativa alla presente procedura.

Le comunicazioni sul sito istituzionale avranno carattere di notifica agli interessati.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

Avv. Caterina Attinà



(Allegato A)

Fac-simile di domanda

Al Comune di BOVA MARINA

_____ sottoscritt_____ nat_____ a
_____ il _____ C.F. _____ residente in
_____ tel _____
_____ posta elettronica certificata _____

C H I E D E

Di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica per l'assunzione tramite contratto a tempo determinato e Part Time (50%), ai sensi dell'art.110 del d.lgs.vo n.267/2000, istruttore direttivo tecnico a cui conferire l'incarico di Responsabile Lavori Pubblici, Cat. D, posizione economica D1.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445

D I C H I A R A

- di essere in possesso del seguente Diploma di laurea in: _____ conseguita in data _____ presso _____ con la votazione di _____ e equipollente per effetto del seguente provvedimento _____;
- di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere o di Architetto,;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- di possedere il godimento dei diritti civili e politici in Italia o nello Stato di appartenenza;
- di possedere l'idoneità fisica alle mansioni proprie del posto da coprire;
- di essere in possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini di Stati membri l'Unione Europea o Stati terzi);
- di non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- di non aver procedimenti penali in corso per reati che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione
- di non essere stat__ destituit__ dall'impiego presso una P.A. a seguito di provvedimento disciplinare o dispensat__ dalla stessa per persistente insufficiente rendimento o dichiarat__ decadut__ da un impiego pubblico ai sensi della normativa vigente;

- di non trovarsi in una delle situazioni di inconferibilità e incompatibilità previste dal D.lgs. 8 aprile 2013 n. 39;
- di non essere in godimento del trattamento di quiescenza;
- la veridicità del proprio curriculum professionale ;
- Di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali contenuta nell'avviso di selezione e di consentire la comunicazione dei propri dati.
- di accettare senza riserva alcuna le disposizioni dell'avviso di selezione

Allega:

1. Curriculum professionale redatto conformemente al modello europeo, datato e firmato in ogni pagina;
2. Copia documento di riconoscimento in corso di validità.

Luogo_____data_____

Firma

(firma per esteso del dichiarante)